

Онлайн семинар



„Стани лидер на местната общност“



БИМЕК



21 април 2021
София, България

Описание за проекта (1)

Проектът “LCL” - за лидери на местната общност се осъществява в рамките на програма Еразъм+. Темата на този проект е *сътрудничеството* между опитни лидери на общности и възможните бъдещи лидери, като се акцентира върху необходимостта от преосмисляне и признаване на ролята на възрастните хора и техния ключов принос към местните общности.

Основната цел на проекта е насърчаването на развитието на общността чрез увеличаване на броя на добре подготвените местни лидери сред хората на възраст над 50 години.

Основни продукти на проекта:

ИП1: Наръчник и ръководство

ИП2: Модули за обучение

Описание за проекта (2)

Какво е лидерство на общността?

Процесът на намиране, подкрепа и насочване на таланта и енергията на другите членове на общността към постигане на поставените цели.

Защо е важно?

Ефективното лидерство на общността има съществен принос за местното социално развитие.

Защо 50+?

Окуражаването и подкрепата на възрастните хора да поемат ролята на общностни лидери е добър начин за продължаване на активната им дейност.

ИП1. Наръчник и ръководство: Как да бъдеш лидер на местната общност

А. Описание на ролята на лидерите на местната общност за нейното израстване.

1. Обществено лидерство
2. Модели на менторство между местни лидери на общността – ролята на възрастните хора в местното общностно развитие
3. Ролята на възрастта, пола и социалното положение в лидерството
4. Характеристики на доброто лидерство
5. Развитие на общност и лидерство
6. Как да станеш лидер на местната общност?

Б. Моделът на менторство между местните лидери

ИП2. Модули за обучение и учебен комплект:

Обучение за лидери на местната общност

Въведение;

- Модули за обучение;
- Материали за учителя;
- Примери за добри практики.

Проектът има две основни целеви групи:

- настоящи и потенциални лидери на местните общности;
- читалища, неправителствени организации, инициативни групи, благотворителни организации, както и местни, регионални и национални власти.

Консорциумът се състои от 7 партньора, организации с различна големина, характеристики и специализация:

- ✓ KCZIA (Полша)
- ✓ MC2020 (Испания)
- ✓ In Progress (Италия)
- ✓ LAG (Германия)
- ✓ БИМЕК (България)
- ✓ LABSTEM (Гърция)
- ✓ ULBS (Romania)

Да се вдъхновим и да последваме примера....



https://youtu.be/IHyR7p6_hn0



Как да бъдеш лидер на местната общност?

01 Как да визуализирате целите си

Определете резултатите, които искате да постигнете, поведението (състоянието), което искате или трябва да промените.

02 Как да идентифицирате последователите в общността

Определете необходимите личностни качества

03 Как да създадете екип

Създайте правила и условия

05 Как да създадете план за действие

Създайте план за действие и план за реакция при евентуални проблемни ситуации.

04 Как да идентифицирате проблемните точки

Помислете за всички възможни проблеми / пречки





Въведение

Целта на лидерите на социални общности е да направят света по-добро място. Те работят за това по следните начини:

- Организират даряване на кръв;
- Подтикват хората да гласуват;
- Организират спортни отбори или групи по интереси (списване на местен вестник, четене на поеми, подготвяне на малки театрални постановки, провеждане на работилници за рисуване);
- Провеждане на инициативи за събиране на пари, които после да бъдат дарени за благотворителност;
- Помощ за децата в училище;
- Помощ за възрастни хора (да ги закарат до лекар, да напазаруват или да помогнат с градинската работа, т.н.);
- Работа за опазване на природата: садене на дървета, чистене на паркове, строене на къщички за птици, т.н.;
- Инициативи за повишаване на безопасността в общността: напр. помощ за полицията или пожарникарски бригади.



Как да станете обществен
лидер, който постига
целите на инициативите,
които води?



Бариери

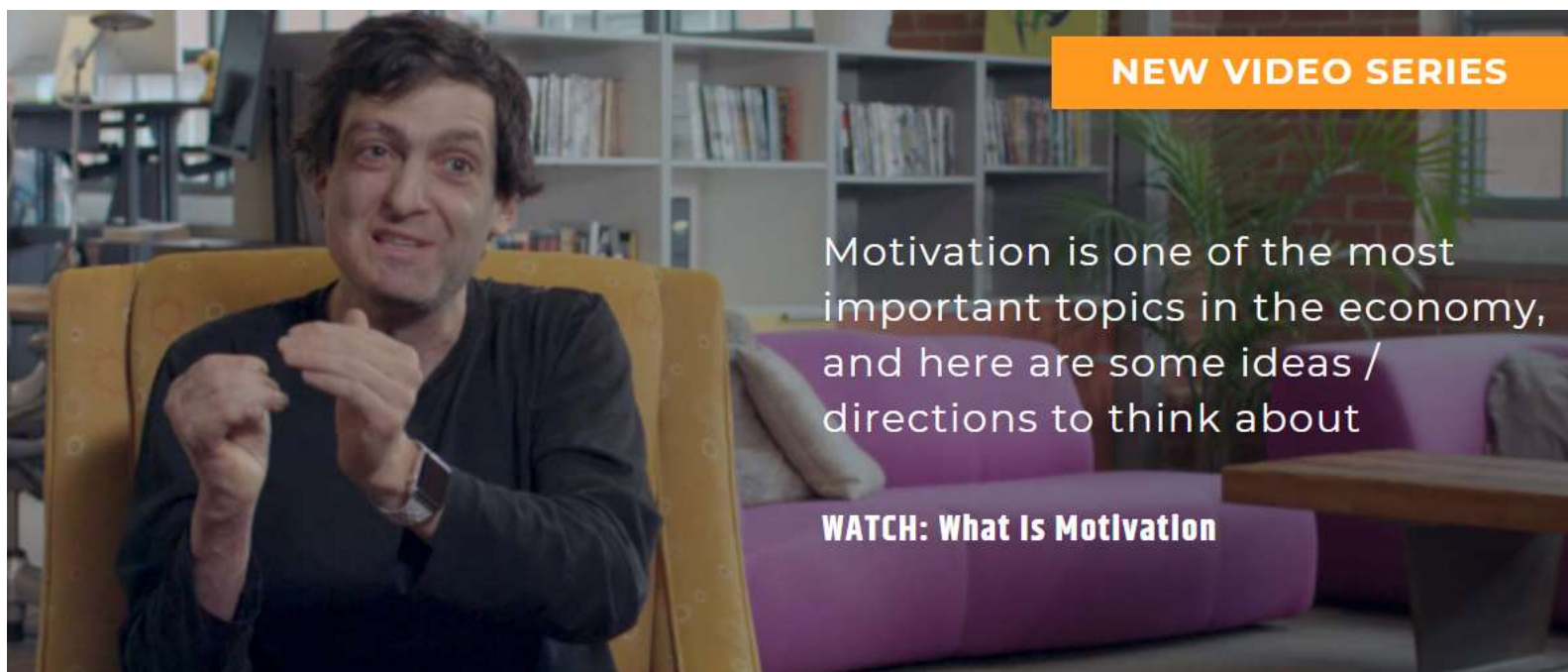
Понякога обществените лидери не успяват да постигнат целите си, защото:

- не взимат адекватно предвид условията, при които се опитват да въведат своите идеи;
- може да има културни норми, за които не си дават сметка;
- може да има и правителствени норми и регулации, които да трябва да се променят, за да може да се осъществи дадена идея;
- причината е в хората: те не променят поведението си дори за тях да е ясно, че идеята или инициативата може да промени животите им и да промени мястото, на което живеят, към по-добро.

Основна научна теория



Теорията в този модул е базирана на работата на проф. Дан Ариели от Университета Дюк, САЩ, в областта на поведенческата икономика, която ни показва как хората могат да направят някои малки промени в средата си или в ежедневието си, така че да генерират нови модели на поведение и да предизвикат взимането на по-добри решения, които да подобрят живота им и да допринесат за благосъстоянието на обществото.



www.danariely.com

01 Как да визуализирате целите си





Дефиниране на целта

Запишете своята ЦЕЛ и уточнете ЗАЩО искате да я осъществите:

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

SMART Цели



Знайте, че ЦЕЛИТЕ трябва да са умни (SMART):

Специфична

Измерима

Постижима

Релевантна

Дефинирана във времето





Умна (Smart) цел

Specific

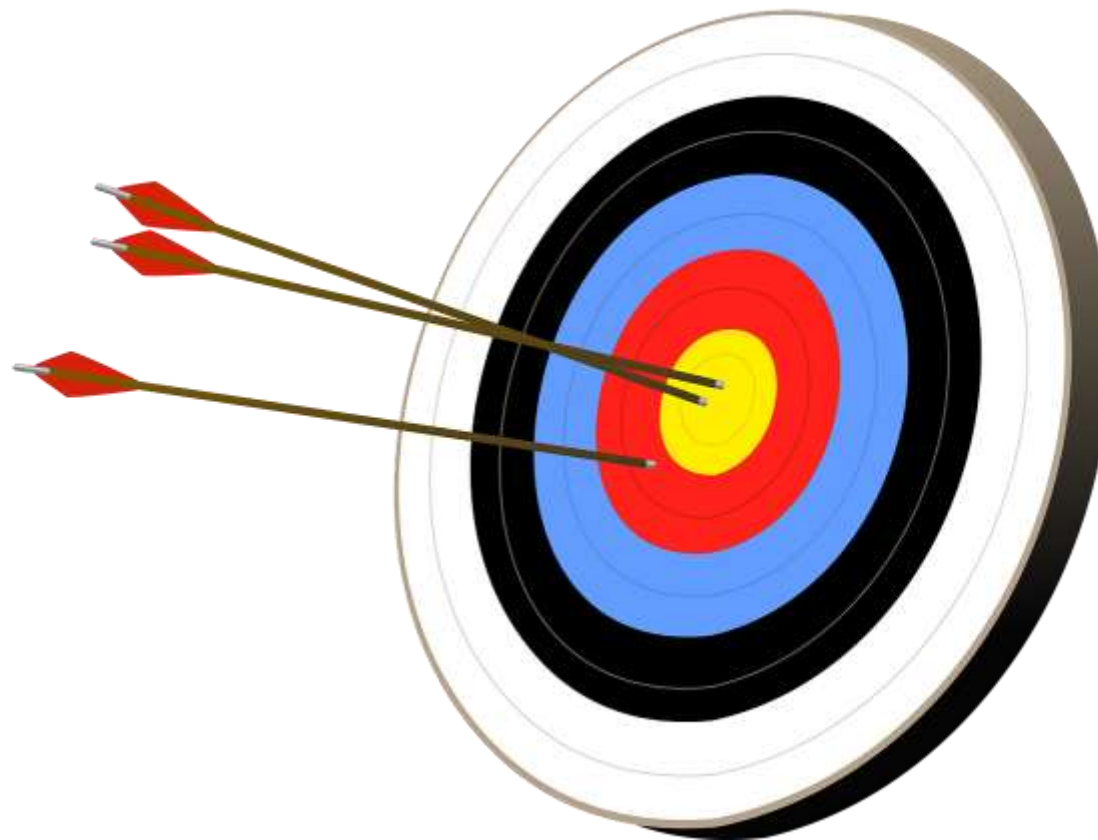
- Специфична: Точно дефинирана за всички

M

A

R

T





Умна (sMart) цел

S

Measurable

A

R

T

- Измерима: Да има специфични мерни единици, в които да могат да бъдат измерени резултатите в различни моменти от развитието или скали, които да дефинират прогреса





Умна (smArt) цел

S

M

Achievable

R

T

- Постижима: Да може да
бъде постигната на
разумна цена (вкл. усилия)
и да не е невъзможна за
постигане





Умна (smARt) цел

S

M

A

Relevant

T

- Релевантна: Трябва да бъде
в унисон с визията, мисията
и ценностите ви





Умна (smarT) цел

S

M

A

R

Timely

- Дефинирана във времето:
Трябва да има ясен план за това как ще протичат дейностите, с ясно заявени начало и край



02 Как да идентифицирате последователи в общността





**Кой ще ви последва и ще ви подкрепи
по пътя към целта ви?**

Идентифицирайте и открийте своите последователи



Създайте жива картина на вашите последователи – с какво се занимават, кои са силните им страни, интересите им, социалният им статус и т.н. Това ще ви даде ясна идея какво ги мотивира и ще можете да ги привлечете да се включат по пътя ви към целта.

Демография: Опишете последователите си с няколко думи.

1. Къде живеят? Например: В петте най-големи града в държавата...
2. На каква възраст са, от какъв пол, с какво се занимават? Например: над 60 години, мъже и жени, пенсионери, някои от тях може би още работят...
3. Колко са образовани?
4. Какво правят в един типичен свой ден?

.....
.....
.....
.....
.....



Мотивирайте последователите си

Определете мотивите на хората, които ще ви последват:

1. Какви са амбициите и надеждите им? Например: желание да намалят нивата на престъпност в държавата и да я направят по-безопасно място за семейството или внуците си....
2. С какво се гордеят? Например: че са честни хора....
3. На кого или какво се възхищават?
4. За какво се притесняват?

.....

.....

.....

.....

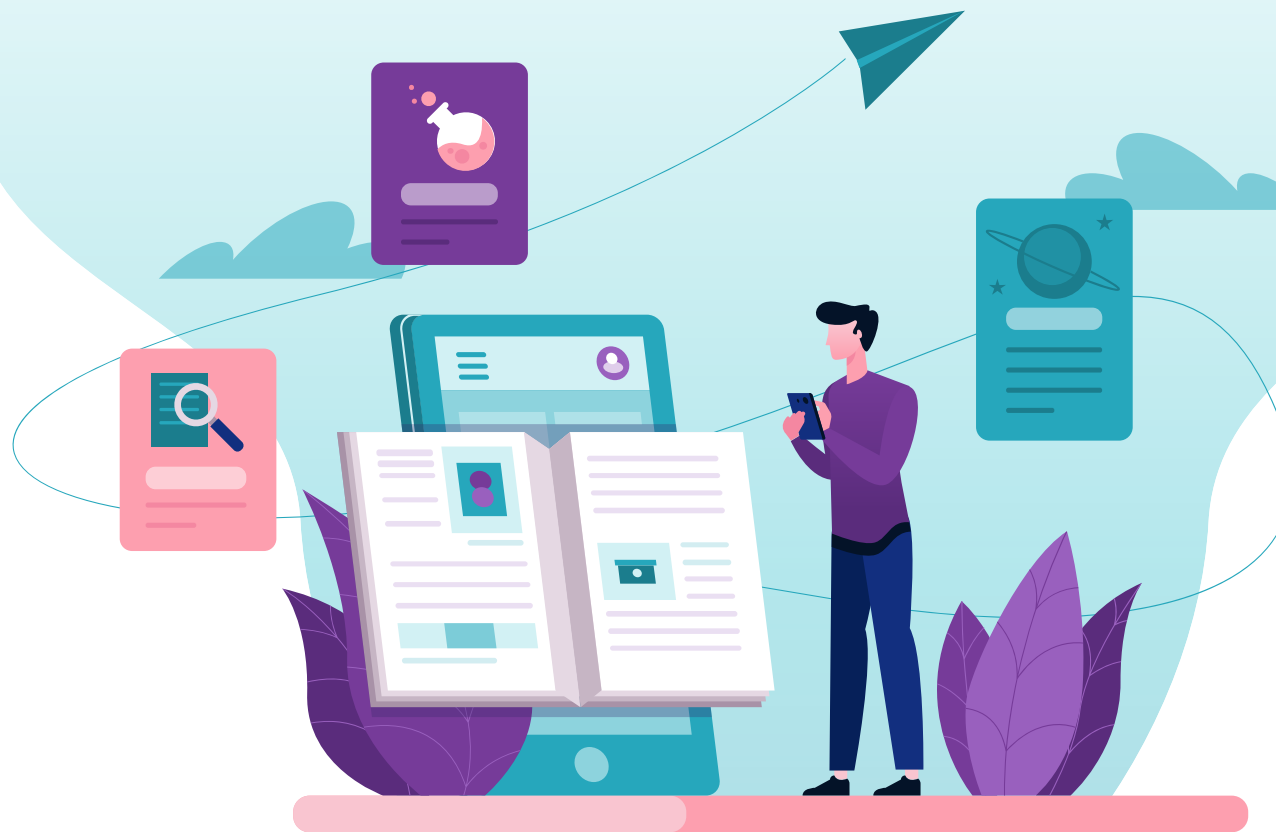
.....

Защо правите това?

Колкото по-добре познавате профила на последователите си, толкова по-ефективен подход ще намерите да ги ангажирате в дейността си и да постигнете целта си.



03 Създаване на екип и определяне на правилата и условията на съвместната работа





Сега си помислете за конкретен член на екипа ви и дефинирайте неговото/нейното поведение, с което той/тя допринася за обществения проект.





Защо и как да създадем правила (1)

Създаването на правила и условия за работата на членовете на общността е много важно. Трябва да посветите време и усилие на разработването на тези правила, защото това ще бъде основата за реализацията на целите на групата, както и за успешното привличане на нови членове в общността..

Основни правила:

1. Приветствайте новодошлите и улеснете започването им. Като лидер на общността, вие трябва да:
 - създадете приятна атмосфера за новите членове;
 - запознаете всеки новодошъл с целите и с другите членове на групата;
 - помагате на новодошлите да започнат да допринасят за каузата, възможно най-бързо.
2. Помогнете на потенциални сътрудници да преценят дали проектът ще бъде подходящ за тях
 - открийте вътрешната мотивация на хората;
 - идентифицирайте какви умения са нужни за постигането на целта на групата и ги развивайте в екипа.



Защо и как да създадем правила (2)

Основни правила:

3. Нека процесът на вземане на решения да е ясен. Имате две възможности:
 - лидерът да взема крайните решения за важните неща или
 - да има процес за постигане на съгласие, в който всички членове на групата участват.

4. Направете информацията актуална и достъпна:
 - За да се осигури бърз и лесен достъп за новодошлите и за членовете на групата е най-добре да бъдат използвани съвременни варианти като Google Docs, Dropbox, и т.н. Като разполагат с нужната информация, членовете на групата ще се чувстват по уверени и ориентирани. Лидерът или други определени за това членове на групата трябва да се уверят, че цялата споделена информация е релевантна, актуална и готова за използване.



Защо и как да създадем правила (3)

Основни правила:

5. Имайте и прилагайте кодекс на поведение

- добра практика е Кодексът на поведение да бъде проверен от независима страна (някой, който не е зает в или асоцииран по друг начин с групата/проекта).
- Кодексът на поведение трябва да включва правила за поемане на отговорност. В случай на нередности те трябва да бъдат разследвани по предварително определена процедура от членове на групата, които не са участвали във въпросната дейност.

6. Зачитайте всеки принос

- Справедливостта трябва да бъде един основните ви лидерски принципи в дейностите на общностната група.

7. Разпознавайте и се учете както от успехите, така и от провалите

Както Уинстън Чърчил е казал: „Успехът е да се движиш от провал към провал, без да губиш ентузиазъм.“



Пример за правила на общност

<p>1. Всички нови предложения от членове трябва да бъдат внесени най-малко един ден преди планирана среща на групата. Предложенията трябва да включват кратко описание, контекст, ако е нужен, аргументация защо това трябва да се направи и доказателство за потенциални ползи.</p>	<p>5. След най-много 30 минути модерирана дискусия лидерът или водещият срещата започва „за“ и „против“ гласуване. Ако мнозинството са „за“, предложението се приема, иначе предложението се отхвърля или се връща на човека, който го е предложил, за доработка.</p>
<p>2. Веднъж щом някой направи предложение, той е отговорен за него; групата може да не обсъжда или гласува предложението, ако човекът не присъства.</p>	<p>6. Лидерът може да променя темата дискусията само ако обясни мотивите си за това на членовете на срещата.</p>
<p>3. Щом предложението бъде представено, членовете го обсъждат не по-дълго от 30 минути и гласуват дали да го приемат или отхвърлят.</p>	<p>7. Всички решения взети на срещата трябва да бъдат записани в протокол и споделени с всички членове на групата. Протоколът трябва да включват поне: информация за това кой присъства, обсъжданите теми, взетите решения / предложенията, за които е гласувано, следващите стъпки и това кой е поел отговорността за изпълнението им.</p>
<p>4. Групата може да обсъди не повече от три предложения в една среща (изпълнение на стандарти).</p>	<p>8. Предложенията се обсъждат по реда на внасяне.</p>

И помнете.....



*че трябва да **СЪЗДАДЕТЕ** и
ПОДДЪРЖАТЕ ПОЗИТИВНО отношение*

Можем ли да го поправим? ДА, МОЖЕМ!
След като работим заедно, ще свършим
работата!



04 Идентифициране на проблемните точки



Помислете за пречките, пред които ще се изправите



Трябва да помислите за пътя, по който тръгвате с общностната си група, и да намерите отговори на следните въпроси:

1. Колко усилие трябва да вложите в дейностите си, за да постигнете целите си?
2. С какви проблеми може да се сблъскате?
3. Кои са най-спешните задачи, с които трябва да започнете?

Според професор Дан Ариели от Университета Дюк проблемите в поведението на хората са предизвикани от две основни неща:

1. Взимането на решение
2. Сложността и броя на опциите.



**ПОМИСЛЕТЕ ЗА
ПОВЕДЕНЧЕСКИТЕ ТЪРКАНИЯ**

Определете бариерите



Поведение	Потенциални бариери за поведението (задачи / цели)
1. Потенцилен участник в събитието може да се регистрира за участие	Някои хора от целевата група може да нямат нужните дигитални умения, за да се регистрират за събитието
2. Потенциалните участници трябва да дойдат на събитието	<ul style="list-style-type: none">- Тъй като не са знаели къде ще се проведе събитието, когато са се записвали, може да не им е било удобно да дойдат на избраното място.- Някои хора са свикнали, че подобни мероприятия предлагат някакво социално събитие накрая, напр. коктейл, но ние нямаме бюджет за това...
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Действия за постигане на намеренията



Въз основа на горната таблица може да подготвите списък с целенасочени действия по следния начин:

Ако (пречка)

.....

тогава ние ще (ефективно действие)

.....

Тази формула подsigурява, че действията ви ще бъдат директно свързани с поведенческите пречки, които хората могат да срещнат по пътя си, докато извършват желаните дейности.

Как да избегнем проблемните точки?



Използвайте някоя от следните стратегии:

1. Предварително обвързване: може да поискате хората, които се регистрират за участие в събитието, да платят минимална такса за участие или да поемат ангажимент да извършват някаква дейност в събитието (тоест да помогнат с нещо), за да се стимулират по този начин и да чувстват, че трябва да направят това, за което са поели отговорност.

2. Използване на социално доказателство: покажете или докажете, че някой друг (напр. влиятелни личности) ще присъстват на събитието и използвайте тяхното чувство за идентичност, за да предизвикате желаното поведение.





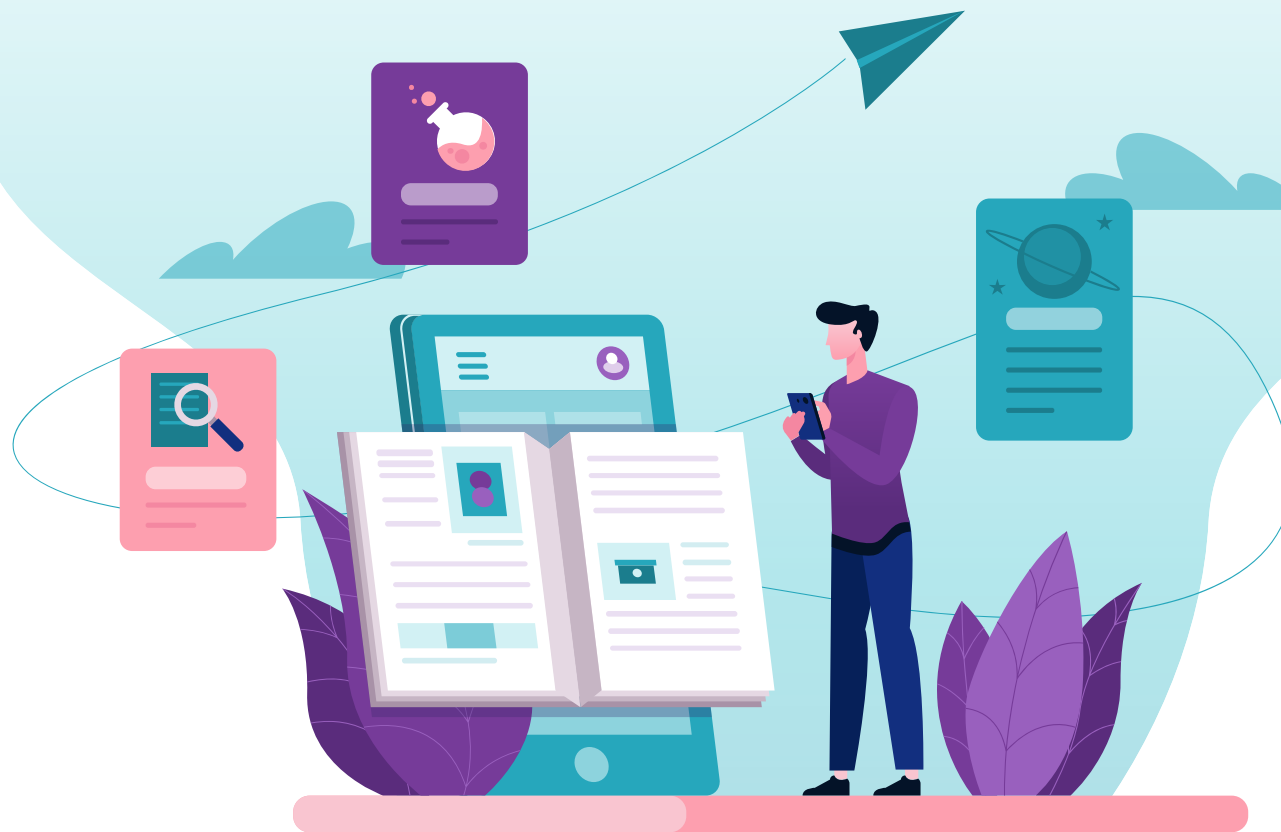
Планирайте следващите си стъпки

Важното нещо при идентифицирането на проблемните точки е да се планират следващите стъпки, които могат да бъдат:

1. Промяна на дейностите по пътя към целта, за да е сигурно, че хората ще направят това, което се очаква от тях и целта ще бъде постигната. Можете да постигнете това чрез опростяване на изборите, осигуряване на нужната подкрепа и създаване на среда, която пасва по-добре на всички.
2. Мотивиране на хората да извършват дейностите дори когато има някакви проблеми, като използвате допълнителни стимули и им предоставяте информация, която може да промени перспективата им за нещата.



05 Създаване на план за действие





Цел на плана за действие

- Целта на Плана за действие е да комуникира как проектът на общностната ви група ще бъде изпълнен.
- Мотивацията зад плана може да бъде да „продаде“ проекта на потенциални спонсори, за да получи финансова подкрепа, или може да служи като наръчник за приложение по пътя към целите.
- Може да се използва в началната фаза или за бъдещото развитие на обществени дейности.



Защо да създаваме план за действие?



- Да очертаете през какви стъпки трябва да минете по пътя си към започването на инициативата;
- Това е начин за комуникиране навън и навътре с каква цел са дейностите ви и какви са ценностите, мисията и визията ви;
- Планът е начин за определяне на това какви ресурси, финансиране и политическа подкрепа ще са нужни;
- В него определяте как ще съчетавате очакванията и визията на всички, участващи в дейността.



Добър пример за съдържание на плана за действие

1. Мисия, визия, ценности. Целта и главните дейности за постигането им
2. Раздробяване на дейностите на изпълними задачи
3. Планиране на ресурсите и бюджетиране: екип, разходи, външна подкрепа и т.н.
4. Контрол и мониторинг
5. Анализ на риска – план за справяне с непредвидени ситуации

Това не е единствената структура, която може да се използва, но тя може да бъде лесно адаптирана според нуждите.



Мисия и визия

Декларирането на **мисията**, основното „какво правим“, е добър начин за започване на тази секция. Тя обяснява причината тази общностна група да съществува.

Визията от друга страна е „защо го правим“, или с други думи – бъдещето, което общностната група цели да създаде. Декларирането на визията представя дългосрочните цели, които искате да постигнете.

https://youtu.be/7mWQh_7fK3U





Пример

Ние сме български майки, водени от твърдото убеждение, че институциите за деца, не могат да бъдат дом за нито едно дете.

Визия: Общество, в което няма нежелани, изоставени и negliжирани деца.

Мисия: Работим за правото на всяко дете да бъде обичано и да расте в отговорна и в адекватно отговаряща на основните му потребности семейна среда.





Ценности

Ценности – като лидер вие трябва да идентифицирате и комуникирате ценностите, които са основните принципи, върху които ще се основава работата на общностната група. Ценностите често ще имат етическа или морална основа; други хора, които се включват в групата, ще трябва да подкрепят и отстояват тези ценности.

Такива ценности могат да са например:

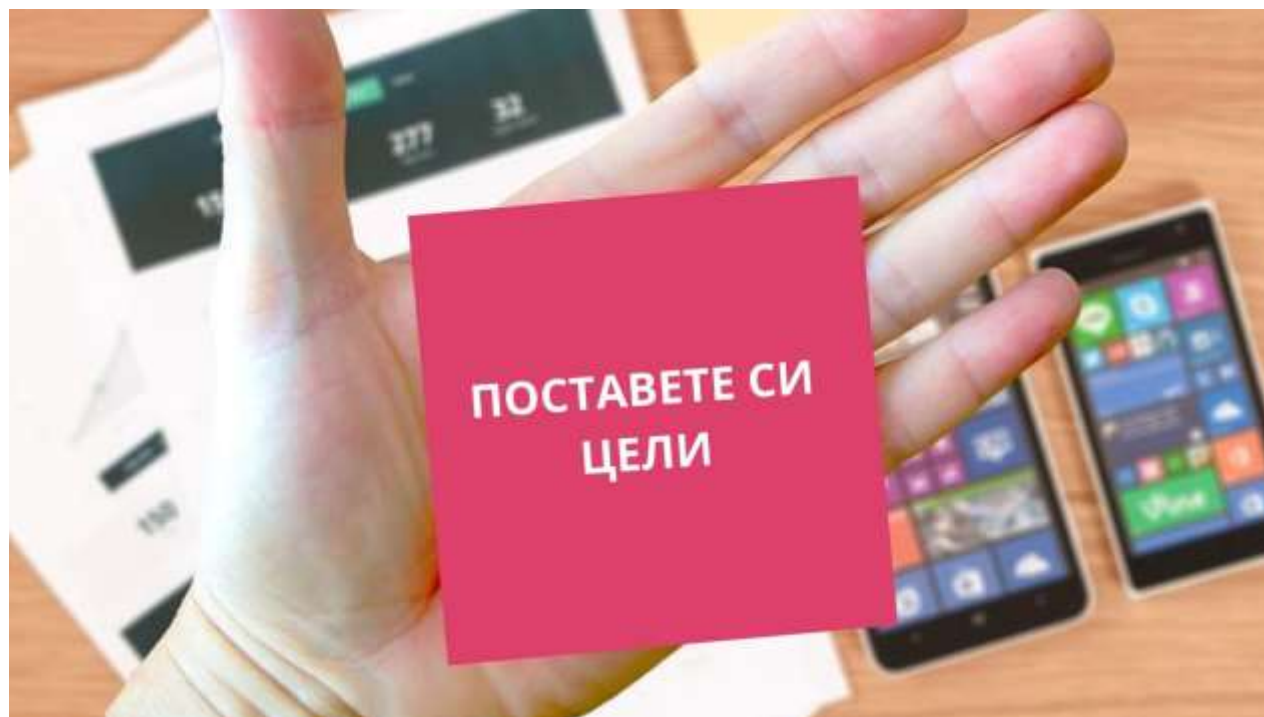
- Придържане към стандартите за етична комуникация;
- Минимизиране на влиянието на средата;
- Без дискриминация във всички области на работа.





Умни (smart) цели

- Трябва също да дадете общ поглед над целите си (не забравяйте, че те трябва да отговарят на петте условия, които обсъдихме по-рано) и това как смятате да ги постигнете.
- Трябва да свържете всяка от изброените цели със свързани действия с измерим резултат.





Мотивираща реч в 90 сек.

- Дайте силно и лесно запомнящо се име на проекта / инициативата си
- Говорете за огромното (важното) ѝ значение / потенциал
- Представете проблема (злодея) – срещу какво се изправяте? Представете го емоционално и логически
- Какво ще направите?
- Споделете вдъхновяващата си мисия / визия



План за действие

Подгответе списък с действия, които смятате да предприемете, за да постигнете целите си.

№.	ОПИСАНИЕ НА ЗАДАЧАТА	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ	НАЧАЛНА – КРАЙНА ДАТА
(1)			
(2)			

- Уточнете всички задачи, които зависят от външни фактори
- Помислете за зависимостите
- Идентифицирайте конкретните ограничения, които поставят условия или лимитират възможността за изпълнение на задачата

Планиране на ресурсите и бюджетирание



- Очаквани задачи
- Очакван брой хора, които ще се включат
- Други нужни ресурси
- Очаквани разходи

Най-
оптимистичен
сценарий

Най-
песимистичен
сценарий



Контрол и мониторинг

- Контрол над изпълнението на задачите
- Контрол над създаването на обществена стойност.



Създаване на обществена стойност



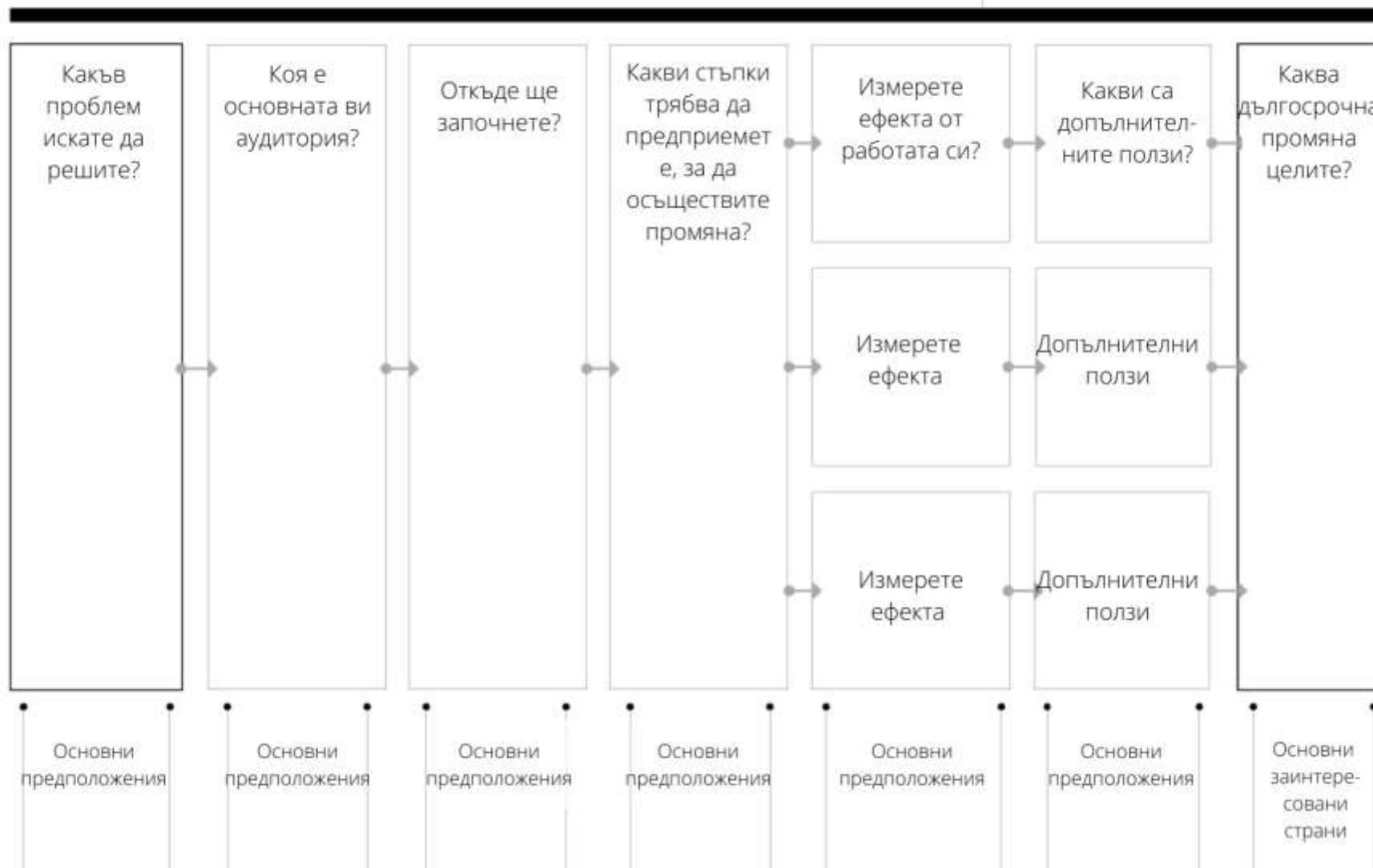
Общественото влияние е важен начин за оценка на представянето. Мислете за:

- Как ще измервате общественото си влияние?
- Какви инструменти могат да ви помогнат в случая?
- Другите хора какво доказателство за влиянието ви ще намерят за смислено?

Проследяване на общественото влияние



ТЕОРИЯ ЗА ПРОМЯНАТА





План за справяне с непредвидени ситуации

Като част от подготовката на вашия план за действие трябва да очертаете рисковете за всяка задача. Това включва бърза оценка на съществеността на всеки риск (колко е вероятен и какъв ефект би имал) и как да бъде адресирани.

№.	ОПИСАНИЕ НА РИСКА	ВЕРОЯТНОСТ	ЕФЕКТ	РЕАКЦИЯ ПРИ НУЖДА
(1)				
(2)				

И за финал, още един вдъхновяващ пример



<https://youtu.be/B5mPd47YqQc>



**Пожелаваме Ви
успех в промяната
към по-добро!**

Лидери на местната общност

Номер на проекта: 2019-1-PL01-KA204-065651_25082020

<http://local-community-leaders.eu/>

